

業務説明資料

本業務における業務説明資料は次のとおりです。

1 業務概要

- | | |
|-----------|---|
| (1)業務名 | 令和8年度浜松市教員採用等案内作成及び教員の魅力を伝える広報業務 |
| (2)履行期間 | 令和8年7月1日から令和9年3月31日まで |
| (3)履行場所 | 浜松市内ほか |
| (4)契約上限金額 | 4,107,400円（消費税及び地方消費税を含む。） |
| (5)対象者 | メインターゲット：教職に興味のある学生（高校生、大学生）
サブターゲット：教員を目指している社会人（教員免許を所持している他職種の従事者、他自治体の現職教員、臨時的任用の教員、任期付きの教員） |
- なお、合理的根拠が存在する場合には、その他の対象にすべきターゲットを提案することも可能とする。

2 業務内容

(1) 浜松市教員採用等案内作成業務（案内の企画・提案・デザイン）

ア 業務目的

浜松市の教育の特色についての情報を広く提供し、浜松市の教育理念を実現できる者を広く採用することを目的とする。

イ 業務内容

教員募集用パンフレット、教員採用試験案内用ポスター、教員採用試験要項を制作する。成果品の制作に必要な企画・構成提案・デザイン編集等を、以下の点を考慮し行う。

- (ア) デザインは浜松市の教育理念に沿ったもので、かつ、インパクトがあり洗練されたものとする。
- (イ) 令和10年度採用のキャッチコピー（以下「キャッチコピー」という。）を作成し、デザインに入れる。
- (ウ) 教員募集用パンフレットの作成で必要となる文書のうち、浜松市の教員からのメッセージ等は、受託者の申し入れを受け、浜松市学校教育部教職員課（以下「教職員課」という。）が準備する。
- (エ) 必要となる画像のうち、浜松市の教員、施設などの写真を使用する場合は、受託者の申し入れを受けて教職員課が準備する。
- (オ) 教員採用試験要項については、教職員課より入稿するデータを使用すること。
- (カ) 原稿作成は、企画、提案内容に基づき、教職員課と協議の上行う。
- (キ) 校正作業については、最終校正を含め必要に応じて3回以上行う。

ウ 成果品

受託者は教職員課へ以下の通り成果品を納入すること。納入の際は、成果品の電子データとともに納入すること。

- (ア) 教員募集用パンフレット

- ・ A 4サイズ（3枚、両面印刷）2つ折り冊子 1,000部
- ・ 納入期限：令和8年10月30日（金）
- (イ) 教員採用試験案内用ポスター
 - ・ A 2サイズ 140枚
 - ・ 納入期限：令和9年1月29日（金）
- (ウ) 教員採用試験要項
 - ・ A 4サイズ（16枚）※電子データのみ納入する。
 - ・ 納入期限：令和9年1月29日（金）

(2) 浜松市の教員の魅力を伝えるイベント開催業務

ア 業務目的

浜松市の将来を担う子供たちの育成に携わる教員について、その職務の責任と魅力を浜松市の教員の魅力を伝えるイベント（以下「イベント」という。）開催により市内外に広く示すことで、採用志願者の確保、及び浜松市の教員を目指す者の増加を図ることを目的とする。

イ 開催時期及び回数

令和8年度の間で1回以上実施する。開催時期については受託者からの提案を受け、受託者と教職員課との協議の上決定する。

ウ 開催場所

少なくとも1か所は浜松市内の会場とし、受託者と教職員課との協議の上決定する。学校を会場とする場合には、受託者の申し入れを受け、教職員課が学校と調整する。

エ 業務内容

(ア) イベント名称の提案

目的をふまえたものとし、原則として、キャッチコピーを盛り込むこと。

(イ) イベント内容の企画・提案

本事業の開催目的を十分に理解した企画内容であること。ターゲットである高校生、大学生、社会人の各ニーズにあったブース等を3つ以上設置する内容を盛り込むこと。

(ウ) イベントの実施・運営

安全で効率的なイベントの実施・運営を行うこと。

① 実施責任者の配置

本事業の進捗を適切に管理できる実施責任者を1名配置すること。

② 実施計画書の作成等

本事業の実施計画書、会場レイアウトの提案、運営マニュアルの作成、業務全体のスケジュール管理を行うこと。

③ イベント会場の運営管理

実施計画書に基づく資材、機材の調達、会場の設営、案内サイン・パネルの設置、スタッフ・出演（展）者の手配（浜松市の教職員が出演する場合は、出演対象者の選定は教職員課が行う。）、ステージの進行管理、ごみ処理、出演（展）者や一般参加者の誘導、関係機関との調整等

④ イベント開催時における安全管理

開催するイベントの特性に応じ、参加者等の損害に対応するため、イベント保険に加

入すること。

⑤ 一般参加者へのアンケートの実施・分析

本イベントへの参加者向けにアンケートを実施し、イベントの満足度や今後に関する意見等を収集し、結果をまとめる。アンケート内容については、教職員課と協議して決定する。

⑥ イベントの様子を記録したデータの提供

広報素材等に利用するため、イベントの様子を撮影した写真及び録画・録音した動画データを教職員課へ提供すること。また、必要に応じて提供するデータを編集すること。

オ 成果品

受託者は教職員課へ以下の通り成果品を納入すること。納入の際は、成果品の電子データとともに納入すること。

(ア) イベント PR 用ポスター

- ・ A 2 サイズ 100 部
- ・ 納入期限：令和 8 年 10 月 30 日（金）

(イ) イベント PR 用チラシ

- ・ A 4 サイズ 1,000 部
- ・ 納入期限：令和 8 年 10 月 30 日（金）

(ウ) イベントの様子を記録した写真及び動画データ

- ・ 納入期限：イベント開催後 30 営業日以内（浜松市の休日を定める条例における市の休日を除いたものを営業日とする。イベント開催日の翌営業日から起算する。）

(エ) イベント等の内容・効果が明らかとなる物

- ・ 業務内容が明らかとなる写真及びデータ
- ・ 実施したイベント等に対する評価及び考察（成果のまとめや課題等）
- ・ 納入期限：令和 9 年 3 月 19 日（金）

(3) Web 広告業務（Web 広告の企画・提案・デザイン）

ア 業務目的

イベント及び教員採用選考試験に関する広報のための Web を利用した広告を行うことで、より広く浜松市の教員として働く魅力を伝え、採用志願者の確保及び、浜松市の教員を目指す者の増加を図ることを目的とする。

イ 実施時期

令和 8 年 10 月 1 日から令和 9 年 2 月 28 日の間で実施時期を提案すること。この期間の内、イベント開催前にはイベントの広告、イベント開催後には教員採用選考試験に関する広告を、1 媒体につきそれぞれ 1 か月以上行うこと。

ウ KPI（重要業績評価指標）と目標値の設定

業務の実施に際しては、Web 広告の成果を示すための KPI とその目標値を、提案すること。提案をもとに教職員課と協議し、最終的な KPI と目標値の設定を行う。

エ 業務内容

(ア) イベント及び教員採用選考試験に関する HP の作成・管理

イベント及び教員採用選考試験に関する HP（以下「HP」という）を作成して、Web 広告の実施開始までに Web 上で一般に閲覧可能な状態で管理し、Web 広告からのリンク先とすること。HP の作成には以下の点に留意すること。

- ① HP の具体的内容は、教職員課が作成した文書・データ等を基に作成すること。レイアウト等のデザインは受託者で行うこと。
- ② デザインは浜松市の教育理念に沿ったもので、かつ、インパクトがあり洗練されたものとする。
- ③ HP のレイアウトは「イベント情報、申込みに関するページ」、「浜松市の教員として働くイメージが持てるページ」、「先輩受験者からのメッセージを掲載するページ」の3つを含むことができるものとする。また、教職員課が指定した浜松市公式 HP へのリンクを作成すること。各ページにはイベント開催前はイベントの申込みフォーム、イベント開催後は、教職員課が指定するガイダンス等の申込みフォームへのリンクを作成すること。
- ④ HP で使用するドメインについては、公共機関が使用していたドメインのドロップキックへの対策のため、現在使用されているドメイン (kyosyokuin-project) を引き継ぐものとする。引継ぎができない場合は、プロポーザルへの応募の前にその旨申し出ること。なお、契約後に引継ぎができないことが判明した場合は、速やかに教職員課に相談し、ドメインの新規取得及び旧ドメインのリリースについて協議を行い必要な対策を講じること。
- ⑤ 本業務における HP の公開に使用するドメインについて、本契約の終了から起算して1年を経過する日まで、当該ドメインの利用に係る権利を保持しなければならない。
- ⑥ 受託者は、遂行の間、当該ドメインにアクセスしてきたものに対し、委託者が指定するウェブサイトへのアクセスの転送又はサイトの公開が終了した旨の表示の措置を取らなければならない。
- ⑦ ⑤及び⑥の履行に当たって必要な一切の費用は、受託者が負担するものとする。
- ⑧ ③に規定した各ページ、浜松市公式 HP へのリンク及び各ページにある申込みフォームへのリンクについて、その閲覧者数（リンクにおいてはクリック数）等を計測するための設定を行い、数値を取得できるように整えること。
- ⑨ イベント開催時までの⑧で取得した数値等を検証し、よりターゲットへ訴求できるように HP のレイアウトや掲載内容を変更できるようにすること。掲載内容の訂正や差し替え等軽微な修正に関しては随時行うこと。
- ⑩ HP 作成時に必要となるもののうち、浜松市の教員の写真、メッセージ等や、施設などの写真は教職員課が準備する。動画については、教職員課と協議の上、撮影を行うこと。

(イ) Web 広告の実施

イベント及び教員採用選考試験に関する Web 広告を行うこと。Web 広告実施の際には、以下の点に留意すること。

- ① Web を利用した広告であれば動画広告、バナー広告等の形態は問わない。
- ② 2種類以上の異なる媒体で実施し、比較検証ができるようにすること。媒体の選定に

際しては、その媒体を選択した根拠を示すこと。

- ③ 実施した広告において、表示回数、クリック数等を計測するための設定を行い、数値を取得できるように整えること。
- ④ イベント開催前に実施した広告の中で効果的な媒体があった場合には、イベント開催後に実施する広告ではその配信数を増やせるようにすること。ただし、効果的であるとする根拠を、③で取得した数値等から明確に示すこと。
- ⑤ 広告のための素材として必要となるもののうち、浜松市の教員の写真、メッセージ等や、施設などの写真は教職員課が準備する。動画については、教職員課と協議の上、撮影を行うこと。

(ウ) 実施予算の目安

Web 広告実施のための予算を、契約総額の 30%程度の規模を想定して企画すること。(Web 広告実施のための設定にかかる費用や結果分析のための費用を含む。HP、イラスト、動画等の素材作成費用についてはこの予算に含まない。)

(エ) 結果の報告

受託者は広告の実施回数やクリック数(率)、HP のアクセス数や各ページの閲覧者数、浜松市公式 HP へのリンクのクリック数等を基に分析し、設定した KPI の目標値達成状況や考察した内容の報告を行うこと。考察した内容には取得した数値を根拠とした改善案を含むこと。改善案に関しては、教職員課と協議の上、再提出を依頼することもある。

オ 成果品

受託者は教職員課へ以下の通り成果品を納入すること。

(ア)HP 及び Web 広告の結果・分析内容が分かる資料

・納入期限

【中間報告】 イベント開催後 10 営業日以内 (浜松市の休日を定める条例における市の休日を除いたものを営業日とする。イベント開催日の翌営業日から起算する。)

【最終報告】 令和 9 年 3 月 19 日 (金)

(イ) (ア) を受けての Web 広告に対する目標値の達成状況・考察を記載した資料

・納入期限

【中間報告】 イベント開催後 10 営業日以内 (浜松市の休日を定める条例における市の休日を除いたものを営業日とする。イベント開催日の翌営業日から起算する。)

【最終報告】 令和 9 年 3 月 19 日 (金)

3 その他

- (1) 提出した企画提案書を基に、教職員課と協議して具体的内容を決定する。また、「2 業務内容」に示した内容以外で、採用志願者の確保、及び浜松市の教員を目指す者の増加に資する企画提案があった場合には、教職員課と協議して実施の可否を決定する。
- (2) 本業務における成果品については、すべて教職員課に帰属するものとし、教職員課の許可を受けずに複製及び公表並びに貸与してはならない。

Web広告の実績

教職員課

1 動画広告

	広告表示回数	視聴回数	視聴率	クリック数	クリック率
令和3年度	157,911回	62,421回	39.53%	159回	0.10%
令和4年度	306,924回	41,887回	13.65%	1,762回	0.57%
令和5年度	1,143,710回	299,715回	26.21%	17,311回	1.51%
令和6年度	874,320回	166,876回	19.09%	3,606回	0.41%

2 バナー広告 ※R5まで実施

	広告表示回数	クリック数	クリック率
令和3年度	824,288回	1,993回	0.24%
令和4年度	595,689回	2,786回	0.47%
令和5年度	819,354回	3,906回	0.48%

3 検索広告 ※R5から実施

	広告表示回数	クリック数	クリック率
令和5年度	56,476回	2,263回	4.01%
令和6年度	75,061回	1,970回	2.62%

4 LINE広告 ※R6から実施

	広告表示回数	クリック数	クリック率	お友だち登録者数
令和6年度	4,581,347回	1,315回	0.03%	1,307人増

5 イベント及び教員採用選考試験に関するHP

	訪問者数
令和3年度	5,769人
令和4年度	6,935人
令和5年度	8,387人
令和6年度	8,499人