

第1号様式（第7条関係）

令和 年 月 日

（あて先）浜松市長

自治会名 _____

自治会所在地 _____

自治会長名 _____

市通知の送付先 _____

電話番号 _____

浜松市防犯カメラ設置事業費補助金交付申請書

当自治会は、自主的な防犯活動の一環として防犯カメラを設置するため、浜松市防犯カメラ設置事業費補助金（以下「補助金」という）の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。また、この申請書及び関係書類の記載事項が事実と相違ないことを誓約いたします。

記

1 設置場所 ※2台目は併記

住所：浜松市 _____ 区 _____

地先： _____ （例：〇〇交差点、〇〇公園等）

2 撮影範囲及び目的

(1) 撮影範囲は、地域の防犯パトロール活動等を通じて犯罪発生の危険性が高いと判断した公共空間、かつ、以下に該当します。（該当する項目に☑を記入）

なお、防犯カメラの撮影範囲について管轄警察署に相談しました。

- 建物や構造物等により周囲からの視線が遮られる範囲
- 住宅地から遠く、周囲からの視線が届かない範囲
- 不特定多数の人が集まり、地域住民による監視が希薄になる範囲
- 公園や広場に進入するための通路
- 住宅から近い道路で、交通量が多く、ガードレールがない等の条件により路上誘拐等の危険性がある
- その他 _____

(2) 撮影の目的は以下に該当しません。（該当しない場合は☑を記入）

- 自治会又は市が所有する土地、建物の監視
- ごみの分別違反、資源ごみの持ち去り、ごみの不法投棄の監視
- 交通事故の監視

3 交付申請額及び収支計画

(1) 交付申請額 _____ 円 ※1000円未満切捨て

※補助率：補助対象経費の2分の1、補助上限額：1台につき10万円まで

(2) 収支計画

収入	市補助金（交付申請額）		円
	自己資金		円
	収入計（見積総額）		円
支出	<u>補助対象経費</u>	防犯カメラの購入、設置に関する経費	円
		表示に関する経費	円
	補助対象外経費		円
	支出計（見積総額）		円

4 市税の納付又は納入の状況の確認（同意する場合は☑を記入）

申請者の市税の納付又は納入状況について確認することに同意します。

（浜松市補助金交付規則第4条第6項）

5 暴力団排除に関する確認（誓約及び承諾する場合は☑を記入）

私は、次に掲げる者のいずれにも該当しません。

・暴力団（浜松市暴力団排除条例(平成24年浜松市条例第81号。以下「条例」という。)第2条第1号に規定する暴力団をいう。)

・暴力団員等（条例第2条第4号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。)

・暴力団員等と密接な関係を有する者

・上記3点に掲げる者のいずれかが役員等（無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべきもの、支配人及び清算人をいう。）となっている法人その他の団体

静岡県警察本部又は管轄警察署に照会することを承諾します。

※関係書類

<必須>

防犯カメラの管理運用規定

補助対象経費に掛かる見積書の写し

<場合により添付>

納税義務者に対して給与の支払いをする自治会にあっては、市民税・県民税特別徴収義務者指定通知書の写し又は市民税・県民税特別徴収未実施理由書（第2号様式）

設置場所の所有者の同意書又は許可書

市長が必要であると認める書類