

第1号様式（第7条関係）

補助金交付申請書（農林水産物ブランディング支援事業）

令和 年 月 日

（あて先）浜松市長

申請者 住所または所在
団体名
代表者

・代表者が自署する場合には、押印は不要です。
・自署ではなく押印する場合、スタンプ印（いわゆるシヤチハタ印）は使用不可です。また、法人の場合、法人届出印を押印してください。

（代表者が自署しない場合は、押印すること）

事業名

何をする事業か一見してわかる事業名としてください。
例：浜松市産〇〇のブランド価値を高める新商品開発と販路開拓
例：〇〇の△△認証取得による高付加価値化

浜松市農林水産物ブランディング支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、上記の事業に関し補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて事業の提案をします。

記

1 事業の目的及びその概要（250字以内）

浜松市産〇〇のブランド価値を高めることを目的とし、……

事業計画書（第2号様式）の要約を記入。

2 事業の実施期間

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日

令和8年7月1日から令和9年3月31日の範囲内としてください。

3 補助対象経費及び補助金交付申請額

補助対象経費 金 円

（内訳は別添事業収支予算書のとおり）

収支予算書（第3号様式）と金額を合わせてください。

補助金交付申請額 金 円

4 申請者の概要

記入してください。

住所又は所在地	〒		
(フリガナ) 氏名又は名称			
代表者役職 及び氏名			
事業の概要			
設立年月日	年 月 日	従業員数	人
事業実績 (直近2期分)	決算期	第 期 (. . . ~ . . .)	第 期 (. . . ~ . . .)
	売上高	千円	千円
	経常利益	千円	千円
担当者役職 及び氏名			
担当者連絡先	TEL		FAX
	メールアドレス		

5 確認事項

記入してください。

該当する□にチェックを入れてください。

- 特定の政治、宗教、選挙活動を目的とする事業ではありません。
- 法令等又は公序良俗に反するおそれがあると認められる事業ではありません。
- 次の(1)から(4)のいずれにも該当しません。
- (1) 暴力団(浜松市暴力団排除条例(平成24年浜松市条例第81号。以下「条例」という。)第2条第1号に規定する暴力団をいう。)
- (2) 暴力団員等(条例第2条第4号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。)
- (3) 暴力団員等と密接な関係を有する者
- (4) 前3号に掲げる者のいずれかが役員等(無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべき者、支配人及び清算人をいう。)となっている法人その他の団体
- 補助金交付申請に伴い、浜松市農林水産物ブランディング支援事業費補助金交付要綱第3条の規定により、市において申請者の市税の納付又は納入状況について確認することに同意します。

→住所・氏名・生年月日欄へ自署ください。

- 住 所 (法人の場合は本店所在地・任意団体の場合は代表者の住所)

- 氏 名 (名称及び代表者氏名)

- 法人は会社設立年月日、任意団体や個人事業主は代表者の生年月日
明・大・昭・平・令 年 月 日生

- 給与所得者を雇用する事業者該当します
→市民税・県民税・森林環境税特別徴収義務者指定通知書の写し又は市民税・県民税・森林環境税特別徴収未実施理由書を併せて提出してください。
(給与所得者を雇用する事業者該当しません)
- 補助対象事業と同一の事業において他の助成制度（補助金、委託費等）による財政的支援を受ける見込みはありません。
- 補助対象期間及び補助対象期間終了後も、浜松市内で生産、水揚げされた農林水産物を使用し、浜松市内において事業を実施する意向があります。
- 募集案内で示された「応募書類」を添付しました。